KỊCH BẢN PHỎNG VẤN LẦN 2

1. Hỏi lại giao diện
2. Chủ quán muốn biết nhân viên đi làm có đúng giờ không, mỗi buổi đi làm có làm được việc hay không
3. Thông báo: khi chủ quán viết thông báo cần hiện số lượt xem hoặc xác nhận đã nhận được thông báo của chủ quán.
4. Quản lý thông tin nhân viên
5. Trường hợp NV xin ứng trước lương hoặc nghỉ trước thời gian tính lương thì xử lý thế nào?
6. Tính lương: lương thử việc, lương chính thức,thưởng,...